

УТВЕРЖДАЮ
Директор МОУ ИРМО
«Ревякинская СОШ»
_____ Г.В. Босколова
Приказ 78/1 от 19.11.2020

План мероприятий (дорожная карта)

внедрения Целевой модели наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным программам, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися

Мероприятие	Сроки	Ответственные (ФИО)
Информирование педагогического сообщества о реализации программы наставничества	01.12.2020	Вишневская Л.Ф., зам. директора по УВР
Информирование родительского сообщества о планируемой реализации программы наставничества	01.12.2020	Фролова А.В., зам. директора по ВР
Встреча с сообществом выпускников и/или представителями региональных организаций и предприятий с целью информирования о реализации программы наставничества	до 31.12.2020	Фролова А.В., зам. директора по ВР
Встреча с обучающимися на предмет информирования о реализуемой программе наставничества	до 31.12.2020	Вишневская Л.Ф., зам. директора по УВР
Разработка и утверждение распорядительных актов образовательных организаций о внедрении ЦМН на уровне образовательной организации	до 01.12.2020	Вишневская Л.Ф., зам. директора по УВР
Разработка и утверждение распорядительной документации для обеспечения развития инфраструктурных, материально-технических ресурсов и кадрового потенциала образовательных организаций, участвующих в реализации ЦМН	до 01.12.2020	Вишневская Л.Ф., зам. директора по УВР
Формирование перечня партнерских организаций в целях привлечения их к реализации программ наставничества в рамках действующего законодательства	до 01.08.2021	Фролова А.В., зам. директора по ВР
Разработка программно-методических материалов на уровне образовательных организаций, необходимых для реализации целевой модели наставничества	в течение всего периода реализации ЦМН	Филёва Т.Н., член комиссии по реализации программы

Популяризация ЦМН через муниципальные СМИ, информационные ресурсы в сети Интернет, сообщества в социальных сетях, официальных ресурсах организаций – участников ЦМН. Создание специальных рубрик в социальных сетях, на официальных сайтах образовательных организаций	до 01.10.2021	Фролова А.В., зам. директора по ВР
Проведение анкетирования среди обучающихся/педагогов, желающих принять участие в программе наставничества. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных от совершеннолетних участников программы	в течение всего периода реализации ЦМН	Тарбеева Т.Н., член комиссии по реализации программы
Анализ заполненных анкет потенциальных наставляемых и сопоставление данных с анкетами наставляемых. Формирование базы наставляемых	с 1 по 15 сентября 2021 г.	Тарбеева Т.Б., член комиссии по реализации программы
Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых (обучающиеся/педагоги) от третьих лиц: классный руководитель, психолог, социального педагог, родители. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных от законных представителей несовершеннолетних участников	в течение всего периода реализации ЦМН	Вишневская Л.Ф., зам. директора по УВР Фролова А.В., зам. директора по ВР.
Анализ полученных от наставляемых и третьих лиц данных. Формирование базы наставляемых	с 1 по 15 сентября 2021 г.	Верхозина Т.С., член комиссии по реализации программы
Выбор форм наставничества, реализуемых в рамках текущей программы наставничества	в течение всего периода реализации ЦМН	Вишневская Л.Ф., зам. директора по УВР Фролова А.В., зам. директора по ВР.
Оценка участников-наставляемых по заданным параметрам, необходимым для будущего сравнения и мониторинга влияния программ на всех участников	в течение всего периода реализации ЦМН	Вишневская Л.Ф., зам. директора по УВР
Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных	в течение всего периода реализации ЦМН	Фролова А.В., зам. директора по ВР
Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых. Формирование базы наставников	с 16 по 30 сентября 2021 г.	Фролова А.В., зам. директора по ВР
Оценка участников-наставников по заданным параметрам, необходимым для будущего сравнения и мониторинга влияния на всех участников	в течение всего периода реализации ЦМН	Вишневская Л.Ф., зам. директора по УВР Фролова А.В., зам.

		директора по ВР.
Проведение собеседования с наставниками (в некоторых случаях с привлечением психолога)		Майорова Н.В., педагог-психолог
Поиск экспертов и материалов для проведения обучения наставников		Вишневская Л.Ф., зам. директора по УВР Фролова А.В., зам. директора по ВР.
Обучение наставников	в течение всего периода реализации ЦМН	Вишневская Л.Ф., зам. директора по УВР
Формирование наставнических пар или групп	до 10.10.2021	Филёва Т.Н., член комиссии по реализации программы
Организация групповой встречи наставников и наставляемых	в соответствии со сроками реализации программ наставничества	Филёва Т.Н., член комиссии по реализации программы
Проведение анкетирования на предмет предпочитаемого наставника/наставляемого после завершения групповой встречи	в соответствии со сроками реализации программ наставничества	Тарбеева Т.Б., член комиссии по реализации программы
Анализ анкет групповой встречи и соединение наставников и наставляемых в пары	в соответствии со сроками реализации программ наставничества	Тарбеева Т.Б., член комиссии по реализации программы
Информирование участников о сложившихся парах/группах. Закрепление пар/групп распоряжением директора	в соответствии со сроками реализации программ наставничества	Босхолова Г.В., директор школы
Проведение первой организационной встречи наставника и наставляемого	в соответствии со сроками реализации программ наставничества	Вишневская Л.Ф., зам. директора по УВР
Проведение второй, пробной рабочей, встречи наставника и наставляемого	в соответствии со сроками реализации программ наставничества	Наставники и наставляемые
Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым	в соответствии со сроками реализации программ	Наставники и наставляемые

	наставничества	
Регулярные встречи наставника и наставляемого (комплекс последовательных встреч с обязательным заполнением обратной связи)	в соответствии со сроками реализации программ наставничества	Наставники и наставляемые
Сроки сбора обратной связи от участников программы наставничества	в соответствии со сроками реализации программ наставничества	Фролова А.В., зам. директора по ВР.
Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого	в соответствии со сроками реализации программ наставничества	Верхозина Т.С..., член комиссии по реализации программы
Проведение групповой заключительной встречи всех пар и групп наставников и наставляемых	в соответствии со сроками реализации программ наставничества	Вишневская Л.Ф., зам. директора по УВР
Анкетирование участников. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества	в соответствии со сроками реализации программ наставничества	Верхозина Т.С..., член комиссии по реализации программы
Приглашение на торжественное мероприятие всех участников программы наставничества, их родных, представителей организаций-партнеров, представителей администрации муниципалитета, представителей иных образовательных организаций и некоммерческих организаций	в соответствии со сроками реализации программ наставничества	Фролова А.В., зам. директора по ВР.
Проведение торжественного мероприятия для подведения итогов программы наставничества и награждения лучших наставников	в соответствии со сроками реализации программ наставничества	Вишневская Л.Ф., зам. директора по УВР Фролова А.В., зам. директора по ВР.
Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества	с 01.09.2021 ежеквартально	Вишневская Л.Ф., зам. директора по УВР Фролова А.В., зам. директора по ВР.
Оценка участников по заданным параметрам, проведение второго, заключающего этапа мониторинга влияния программ на всех участников	с 01.09.2021 ежеквартально	Вишневская Л.Ф., зам. директора по УВР Фролова А.В., зам. директора по ВР.
Оформление итогов и процессов совместной работы в рамках программы наставничества в	в течение всего периода	Вишневская Л.Ф.,

кейсы	реализации ЦМН	зам. директора по УВР Фролова А.В., зам. директора по ВР.
Публикация результатов программы наставничества, лучших наставников, кейсов на сайте и организаций-партнеров	в соответствии со сроками реализации программ наставничества	Фролова А.В., зам. директора по ВР.
Внесение данных об итогах реализации программы наставничества в базу наставников и базу наставляемых	в соответствии со сроками реализации программ наставничества	Тарасова А.А., учитель информатики
Внесение в формы федерального статистического наблюдения (далее – формы ФСН) данных о количестве участников программ наставничества и предоставление этих форм в Минпросвещения России	в соответствии со сроками, устанавливаемыми Минпросвещения России	Тарасова А.А., учитель информатики
Координирование внедрения целевой модели наставничества на уровне образовательных организаций: - контроль процедуры внедрения целевой модели наставничества; - контроль проведения программ наставничества.		Вишневская Л.Ф., зам. директора по УВР Фролова А.В., зам. директора по ВР.